



TALAP

Советы и
рекомендации
педагогу
по созданию учебно-
методических и
научных материалов





TALAP

УВАЖАЕМЫЙ ПЕДАГОГ!

ВАША РАБОТА В КОЛЛЕДЖЕ – БЕСЦЕННА, И МЫ ВЕРИМ, ЧТО ВАШ
ВКЛАД В СИСТЕМУ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДОЛЖЕН БЫТЬ ВИДЕН ВСЕМ!

ВАША МИССИЯ – ГОТОВИТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ БУДУЩЕГО, И НАША
ОБЩАЯ ЗАДАЧА – СДЕЛАТЬ ЭТОТ ПРОЦЕСС МАКСИМАЛЬНО
ЭФФЕКТИВНЫМ.

МЫ ВСЕГДА ГОТОВЫ ПОДСКАЗАТЬ,
КАК НАПИСАТЬ И ГДЕ ЛУЧШЕ ОПУБЛИКОВАТЬ ВАШУ СТАТЬЮ!
ВАШ ОПЫТ – ЭТО КЛЮЧ К ИННОВАЦИЯМ.
НЕ ДЕРЖИТЕ ЕГО ПРИ СЕБЕ!

С/У КОМАНДА НАО "TALAP"

DAILY NEWS

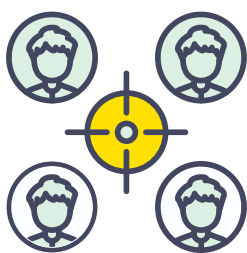
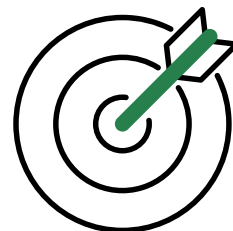
Word • Business • Finance • Lifestyle • Travel • Sport • Weather

Написание статьи — это отличный способ поделиться своим опытом, систематизировать знания и внести вклад в развитие педагогического сообщества. Этот процесс может показаться сложным, но, разбив его на простые шаги, вы сможете успешно справиться с задачей.

Планирование статьи

Самое главное в статье — это ваша экспертиза. Пишите о том, что вы знаете и любите.

Найдите свою «боль» или успех, определите проблему Опишите метод, который помог вам решить сложную педагогическую задачу, расскажите об успешном проекте со студентами или проанализируйте применение новой технологии на ваших занятиях.



Определите цель и аудиторию

Для кого вы пишете? Для коллег из вашего колледжа, для педагогов по всей стране, для родителей?

Цель — поделиться опытом, предложить решение проблемы, инициировать дискуссию? Ответы на эти вопросы определяют стиль и содержание статьи.

Продумайте тему

Формулировка может быть вначале рабочей, которую в процессе работы Вы скорректируете.



Изучите вопрос

Посмотрите, что уже написано по вашей теме, проведите обзор существующей информации. Поищите какие есть пробелы по выбранной теме.

Это поможет найти уникальный ракурс и избежать повторений. Ваша задача — добавить что-то новое и ценное.



Определите для себя цель и задачи

Цель – Чего Вы хотите достичь? Какого результата?
(например, «Разработать новую методику...»,
«Выявить закономерности...»)

Задачи – опишите какие действия (шаги) необходимо выполнить для достижения цели

Поиск и выбор целевого издания (изданий)

Выбор издания, который публикует статьи по вашей тематике и соответствует вашему уровню образования.

Изучение "Правил для авторов" выбранного издания, чтобы заранее знать требования к объему, структуре, оформлению статьи и списка литературы, языку.



Ссылки на перечень рекомендуемых изданий, в области образования Республики Казахстан

✓ <https://talap.edu.kz/normativno-metodicheskie-dokumenty/?lang=ru>



Единая платформа интернет-ресурсов государственных органов (ЕПИР ГО)

 egov.kz

Структура статьи

Название статьи

Оно должно быть кратким, ярким, информативным и отражать суть работы.

Часто требуется
на трех языках:

казахском, русском и английском

Аннотация

Краткое изложение содержания статьи, которое должно включать цель работы, методологию, основные результаты и выводы. 2–4 предложения о том, о чем ваша статья и в чем ее ценность. Объем обычно составляет 100–250 слов, зачастую требуется на трех языках

Авторы

Указываются Ф.И.О. полностью, ученая степень и звание, место работы, город, страна, а также ORCID ID и адрес электронной почты

Ключевые слова

5–7 слов или словосочетаний, по которым вашу статью будет легко найти

Основной текст

Основная часть. Это «сердце» вашей работы.

Разделите ее на логические блоки с подзаголовками (например, «Теоретические основы», «Описание методики», «Анализ результатов»).

Излагайте мысли последовательно: от теории к практике, от проблемы к решению.

Подкрепляйте свои тезисы примерами из практики, данными, результатами анкетирования или наблюдений. Структурируется в соответствии с научным стилем, часто по модели IMRAD

(Введение, Методы, Результаты, Обсуждение и Заключение)

Список литературы

Указание источников, которые использовались при написании статьи



СПРАВОЧНО

ORCID ID (Open Researcher and Contributor ID) – это уникальный буквенно-цифровой код из 16 цифр, который служит постоянным идентификатором для авторов научных работ и исследователей. Получить его можно бесплатно на сайте orcid.org

IMRAD (Introduction Methods Results and Discussion) – это аббревиатура и стандартная структура научной статьи (особенно в естественных, технических и медицинских науках), принятая большинством международных научных журналов.



Правила написания и редактирования

Сбор и систематизация данных

Определить, какие данные уже собраны, а какие еще предстоит получить. Систематизировать данные в соответствии с разделами: данные для Методов, данные для Результатов

Визуальный материал

Определить, какие таблицы, графики, схемы, иллюстрации и формулы необходимы для наглядного представления результатов; в каком разделе статьи они будут размещены

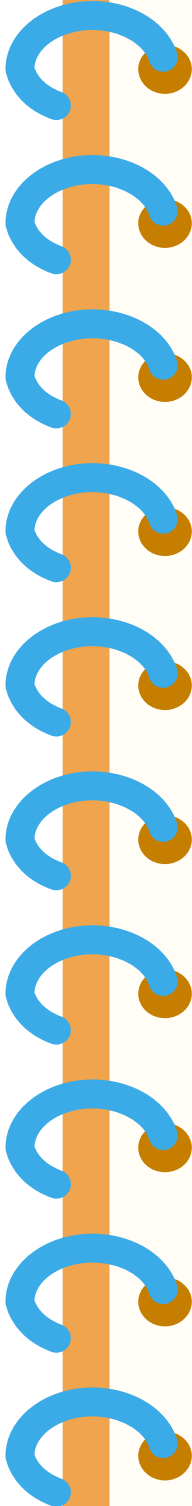
Создание черновых тезисов

Краткие заметки или ключевые предложения для каждого раздела и подраздела плана. Это помогает убедиться в логичности и полноте изложения до начала написания полного текста.

Заключение

Сделайте выводы. Что удалось доказать или показать? Какие рекомендации вы можете дать? Обозначьте перспективы для дальнейшей работы в этом направлении.

- Пишите просто и понятно. Избегайте слишком сложных конструкций и канцеляризмов. Представьте, что вы объясняете свою идею коллеге за чашкой чая.
- Не бойтесь «чистого листа». Просто начните писать по плану, не стремясь сразу к идеалу. Главное — изложить все свои мысли. Это ваш черновик.
- Отложите текст. После написания дайте статье «отдохнуть» день или два. После паузы вы посмотрите на текст свежим взглядом и увидите ошибки и нелогичные моменты.
- Читайте вслух. Это лучший способ проверить ритм и плавность текста. Если вы спотыкаетесь при чтении, значит, фразу нужно перестроить.
- Сокращайте безжалостно. Убирайте «воду», повторы и все, что не несет смысловой нагрузки. Каждое предложение должно работать на общую цель.
- Попросите коллегу прочитать. Взгляд со стороны — самый ценный ресурс. Коллега может заметить то, что вы упустили.

- 
- ✓ **Проверьте требования:** Если вы готовите статью для конкретного журнала, сборника или сайта, еще раз внимательно просмотрите требования к оформлению (шрифт, интервалы, объем, оформление цитат).
 - ✓ **Актуальность и новизна:** Работа должна быть оригинальной, не опубликованной ранее. Антиплагиат: Зачастую статьи проходят проверку на уникальность. Допустимый процент оригинальности текста обычно составляет не менее 65-75%.
 - ✓ **Количество источников:** Во многих изданиях требуется определенное количество источников (например, не менее 15-20), при этом часто указывается процент зарубежных статей (до 60%).
 - ✓ **Самоцитирование** (повторное использование автором фрагментов собственных ранее опубликованных текстов, данных или идей в новых научных работах): Обычно не должно превышать 15-20%.
 - ✓ **Вычитайте на ошибки.** Используйте онлайн-сервисы для проверки орфографии и пунктуации, но не доверяйте им на 100%. Финальная вычитка – только ваша ответственность.
 - ✓ **Если нужно добавьте наглядности.** Если это уместно, используйте таблицы, графики, схемы или диаграммы для иллюстрации ваших данных. Главный совет: Не бойтесь начинать! Вашему опыту и знаниям есть чем поделиться. Удачи!



РАЗРАБОТАНО НАО “ТАЛАР”

Управление развития педагогов

TALAP.EDU.KZ

