

**ОДОБРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО
решением Республиканского учебно-
методического совета по вопросам
технического и профессионального
послесреднего образования**

Протокол № 5 от 29 декабря 2025 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по разработке авторской программы
для педагогических работников системы технического и
профессионального, послесреднего образования**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Методические рекомендации описывают структуру и порядок разработки Авторской программы педагогами организаций технического и профессионального, послесреднего образования (далее – Авторская программа).

При разработке Авторской программы необходимо опираться на следующие **нормативные правовые акты (НПА)**:

1) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III;

2) Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы» от 28 марта 2023 года № 249;

3) Приказ Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» от 3 августа 2022 года № 348;

4) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Классификатора специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования» от 27 сентября 2018 года № 500;

5) Приказ Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении типовых учебных программ цикла или модуля общеобразовательных дисциплин для организаций технического и

профессионального образования от 6 января 2023 года № 1;

- 6) Национальная рамка квалификаций;
- 7) Профессиональные стандарты (при их наличии);
- 8) Профессиональные стандарты WorldSkills (при их наличии);
- 9) Методические рекомендации по разработке, апробации и мониторингу реализации авторской учебной программы педагогов. – Астана: Национальная академия образования им. И. Алтынсарина, 2025 г.;
- 10) Положение о деятельности Экспертного Совета при РУМС ТиППО, утвержденной РУМС по вопросам ТиППО (протокол 1 от 15 апреля 2025г.)
- 11) Настоящие методические рекомендации по разработке авторской программы для педагогов технического и профессионального, послесреднего образования.

1.1 Сущность и определение Авторской программы

Авторская программа – это уникальный учебно-методический (научно-методический) документ (или комплекс), разработанный педагогом или группой педагогов на основе оригинального замысла и педагогического опыта, с учётом государственных стандартов и профессиональных требований, представляющий собой интеллектуальную собственность создателей и отличающейся следующими характеристиками:

- **актуальность:** отражает современные требования рынка труда, технологического развития и соответствует государственным стандартам и профессиональным требованиям;
- **обоснованность (концептуальность):** в основе лежит чёткая авторская идея (замысел), которая является методологической основой. Эта идея объясняет, почему выбран именно такой подход, содержание или технология, и как это повысит эффективность образовательной деятельности;
- **инновационность и новизна (сущностное ядро)** содержит авторскую идею, замысел и модель процесса достижения прогнозируемых целей, которая выходит за рамки типовых подходов. Программа должна содержать не менее 30-50% принципиально нового содержания, целей, технологий, методов или организационных форм обучения, не присутствующих в типовых программах;
- **целевая направленность:** главная цель - решение определённой проблемы в образовании и ориентация на реальные потребности обучающихся и потенциальных работодателей;
- **авторский вклад:** полностью создана конкретным человеком или коллективом, что защищает её как интеллектуальную собственность;
- **的独特性 (оригинальность):** основана на авторской идее, замысле и модели процесса, не имеющих прямых аналогов и отражает личный педагогический опыт, уровень мастерства педагога, его методические наработки, профессиональные взгляды и интересы;

- целостность и структурированность: представляет собой не просто набор тем, а целостную систему с авторским видением структурирования содержания и процесса обучения.

1.2 Цель разработки Авторской программы

Основной целью разработки Программы является: решение конкретной образовательной проблемы и создание уникального, актуального методического продукта, который обеспечит повышение качества образовательного процесса в соответствии с современными требованиями рынка труда, технологического, научного и социального развития.

Программа должна соответствовать всем нормативным правовым актам (НПА), указанным выше, но при этом иметь оригинальную концепцию содержания и(или) методики преподавания.

1.3 Методологические подходы и принципы

При разработке Авторской программы педагогу необходимо ориентироваться и прописывать следующие методологические подходы и принципы, адаптируя их к специфике ТиППО:

- компетентностный подход: ориентация на формирование ключевых и профессиональных компетенций, востребованных на рынке труда;

- личностно-ориентированный подход: обеспечение индивидуальных траекторий обучения и персонализации образовательного процесса с учётом интересов, способностей и индивидуального уровня развития обучающихся;

- системно-деятельностный подход: обучение через активную деятельность и практику; теоретические знания должны неразрывно сочетаться с их непосредственным практическим применением;

- инновационный подход: указывается при условии создания программы на принципиально новых методах, технологиях или содержании, существенно отличающихся от традиционных или не имеющих аналогов;

- цифровой подход (Digital Approach): актуальный подход, который предусматривает применение цифровых технологий (искусственный интеллект, интернет-продукты и т.п.) для преобразования различных сфер жизни: образования, управления, экономики, социальных отношений. В педагогической системе он фокусируется на проектировании цифровой образовательной среды, методах работы с цифровыми ресурсами и формирования цифровой грамотности, применении современного демонстрационного оборудования и симуляторов для модернизации содержания образования;

- практико-ориентированный подход - это подход в обучении и профессиональной подготовке, при котором содержание, методы и результаты обучения направлены на решение реальных практических задач и формирование у обучающихся умений применять знания в конкретных профессиональных ситуациях;

- *ценностный подход* - это подход в образовании, основанный на формировании у обучающихся системы личностных, профессиональных и социально значимых ценностей, определяющих их мировоззрение, поведение и мотивацию в учебной и будущей профессиональной деятельности.

1.4 Классификация авторских программ

По способу разработки:

- *адаптивные* - связанные с приспособлением уже имеющихся разработок к данной образовательной среде;

- *комбинаторные* - в которых новая конструкция создается благодаря новым сочетаниям известных элементов, способов, приемов;

- *радикальные* - происходит принципиальное обновление содержания предмета/модуля. При этом базовым является государственный образовательный стандарт.

По степени новизны:

- *педагогическая инновация* - создание и внедрение новшеств, порожденных значимыми изменениями в практике образования, но не претендующих на объективную (т.е. социально значимую для страны, мира) новизну;

- *педагогическое изобретение* - общественно значимое практическое решение задачи в области образования, претендующее на объективную новизну;

- *педагогическое открытие* - установление ранее неизвестных объективно существующих закономерностей, свойств, явлений, эффектов, принципов обучения и воспитания.

- По сроку реализации:

- *краткосрочные* – программы, рассчитанные на срок менее 1 учебного года;

- *одногодичные* – программы, рассчитанные на 1 год обучения;

- *долгосрочные* – программы, рассчитанные на несколько лет обучения.

1.4 Направления авторских программ

Авторские программы педагогов могут быть разработаны по очень широкому кругу направлений при соблюдении требований. Например,

- *учебное направление*: программа углубленного изучения дисциплины, элективный курс, факультативный курс, программа спецкурса, авторский учебный курс, курс подготовки к конкурсам, олимпиадам, к научно-исследовательской работе;

- *воспитательное, социально-педагогическое направление (актуально для заместителей руководителя по воспитательной работе, для социальных педагогов, кураторов, педагогов-психологов)*: программа волонтерской деятельности, программа формирования гражданских и патриотических ценностей, антикоррупционного воспитания, программа профилактики девиантного поведения и буллинга, программа формирования медиаграмотности, духовно-нравственного воспитания, эмоционального

интеллекта, развития Softskills, ЗОЖ, программа работы с родителями обучающихся с девиантным поведением и т.п.;

- *профессиональное направление*: программа производственного обучения, программа профориентации, программа по дуальному обучению, программа подготовки к профессиональным соревнованиям (WordSkills и др.), программа наставничества при прохождении практики и т.п.;

- *научно-методическое направление* (как продукт педагогического опыта, актуально для руководителей, заместителей руководителя, методистов): программа методического сопровождения аттестуемых педагогов, программа развития исследовательских компетенций педагогов, программа повышения квалификации педагогов, программа менторства и т.п.;

- *инклюзивное направление*: программа сопровождения студентов с ООП, программа по технологии составления индивидуальных образовательных маршрутов, программа развития толерантности и культуры инклюзивности и т.п.;

- *коррекционно-развивающее* (актуально для педагогов-психологов, кураторов, социальных педагогов): программа адаптации обучающихся, программа профилактики тревожности, агрессии, программа развития когнитивных навыков и т.п.);

- *культурно-досуговое направление*: программа развития музыкальных, художественных способностей, программа творческих кружков, студий, студенческого медиа-центра и т.п.

1.5 Общие требования к составлению авторской образовательной программы

Категория требований	Описание
Общеселевые требования	<p>1. <i>Актуальность</i> – отвечает современным потребностям и решает будущие проблемы, учитывает современные тенденции в образовании (цифровизация, искусственный интеллект, онлайн-образование и другие изменения, актуальные для образовательной сферы); упоминается недостаточность изученных аспектов проблемы, которые были рассмотрены в учебно-методическом материале.</p> <p>2. <i>Прогностичность</i> – учитывает перспективные требования к образованию.</p> <p>3. <i>Рациональность</i> – определяет цели и методы для максимального результата.</p> <p>4. <i>Реалистичность</i> – цели программы достижимы и соответствуют предложенным методам.</p> <p>5. <i>Целостность</i> – полное, последовательное и взаимосвязанное выполнение программы.</p>

	<p>6. <i>Контролируемость</i> – четкое определение результатов и способов их проверки.</p> <p>7. <i>Корректируемость</i> – возможность внесения изменений в случае необходимости.</p>
Концептуально-содержательные требования	<p><i>Оригинальная, продуманная авторская концепция:</i></p> <p>1) <i>Учет современных достижений:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - новейшие разработки в соответствующей области, - опыт коллег и передовые методики, -актуальные данные психолого-педагогических исследований. <p>2) <i>Новизна и инновационность</i> авторской программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - новые идеи, технологии, методы, содержание, подходы; - глубина авторского анализа и наличие собственных теоретических или практических решений, - оригинальность идей, интерпретации данных и выводов. <p>3) <i>Научная и методическая обоснованность</i> авторской программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основывается на актуальных научных данных, результатах исследований, теоретических моделях и эмпирических фактах, подходах; - концептуальное обоснование (цель, задачи, ожидаемые результаты); - используется достоверная научная информация, подтвержденная ссылками на авторитетные источники (монографии, статьи, учебные пособия, нормативные документы); - достаточное количество использованных источников, отсутствие устаревших или ненадёжных источников, соблюдение правил цитирования; - соответствие содержания современным представлениям науки, отсутствие устаревших или недоказанных теорий; - логичность и аргументированность выводов, подкрепленных анализом и фактами; - соблюдение принципов педагогики и методики преподавания; - предусмотрены механизмы контроля знаний и обратной связи, подтверждающие эффективность авторской программы. <p>4) <i>Практическая значимость</i> авторской программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснение того, как результаты исследования могут быть использованы в реальной жизни или в практике (например, в производстве, образовании и т.д.); - указание на то, какие конкретные проблемы или задачи могут быть решены с помощью полученных результатов. <p>5) <i>Систематичность и последовательность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание представлено в логическом, последовательном и системном изложении; - темы взаимосвязаны и дополняют друг друга, создавая целостное представление о предмете/модуле; - обеспечена полнота охвата рассматриваемой темы, исключены фрагментарность и изолированность разделов.

	<p>6) <i>Качество изложения авторской программы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточная глубина раскрытия тем; - используется точная, научно-обоснованная и корректная терминология; - отсутствуют двусмысленные, противоречивые или избыточные формулировки. <p>7) <i>Оформление авторской программы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность оформления документа и соответствие установленным требованиям; - отсутствие языковых и стилистических ошибок (грамматических, пунктуационных, сложных для восприятия формулировок).
--	---

ГЛАВА 2. СОЗДАНИЕ И ВАЛИДАЦИЯ АВТОРСКОЙ ПРОГРАММЫ

Разработка авторской программы — это сложный и ответственный процесс. Он требует от разработчика не только мастерства и педагогического опыта, но и умения объективно оценить свои ресурсы, возможности и ограничения. Важно, чтобы программа была реалистичной, учитывала конкретные условия и потребности аудитории, а также включала гибкие подходы, чтобы ее можно было адаптировать в зависимости от ситуации.

Программа должна быть строго ориентирована и адаптирована под специфику рынка труда Республики Казахстан, с обязательным соблюдением вышеуказанных НПА (глава 1).

Приступая к разработке, автор должен провести всесторонний анализ, ответив на следующие принципиальные вопросы, определяющие жизнеспособность и значимость программы:

- *В чём заключается основная миссия и смысл предлагаемой программы?*
- *Какова реальная потребность в данной программе? Есть ли необходимость в таком продукте для участников образовательного пространства и рынка труда?*
- *Каким будет измеримый результат реализации программы для обучающихся и общества?*
- *В чём состоит степень авторства, новизна и уникальность предлагаемых решений?*
- *Имеются ли достаточные условия для успешной и полномасштабной реализации программы: материальные, технические и финансовые?*

Процесс создания качественной авторской программы требует системного подхода, который включает нижеуказанные ключевые этапы.

Этап 1. Анализ потребностей и аудит среды (актуализация)

Цель: Сформировать объективное обоснование (доказательную базу) для необходимости создания авторской программы.

Действия	Описание
1.1 Аудит существующих программ	Анализ действующих программ, включая Типовые учебные программы (ТУП) по выбранному направлению. Выявление их недостатков и пробелов.
1.2 Анализ рынка труда и профессиональных стандартов	Изучение требований социума, работодателей и Профессиональных стандартов (ПС) РК к выпускникам. Выявление пробелов действующих программ и формирование авторского фокуса для их компенсации.
1.3 Определение целевой аудитории	Учет профессиональной направленности колледжа и уровня подготовки студентов. Формулировка проблемы или узкой специализации, которую должна решить новая авторская программа.
Результат	Чёткое понимание актуальности программы и конкретной проблемы, которую она призвана решить (что именно она исправляет или углубляет).

Этап 2. Проектирование концепции и целеполагание

Цель: Сформировать авторскую идею (новизну) и определить конечные результаты обучения (компетенции) в соответствии с квалификационными требованиями РК.

Действия	Описание
2.1 Формулировка авторской идеи (замысла) и названия авторской программы	Правильное определение названия авторской программы: должно состоять из минимум 4 и максимум 14 слов и ясно отражать ее основную идею. Определение уникальности программы, её методической или содержательной новизны (<i>например, акцент на дуальном обучении, инклюзивном образовании, интеграция отраслевых стандартов, искусственный интеллект и т.п.</i>).
2.2 Формулирование целей и задач	Определение теоретико-методологической основы, подходов (системный, деятельностный, компетентностный личностно-ориентированный и т.д.). Определение общей цели программы. Проектирование SMART-задач, обеспечивающих формирование конкретных базовых и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОСО РК и Профессиональных стандартов, работодателей и т.п.
2.3 Прогнозирование ожидаемых результатов	Описание того, что студент будет знать, уметь и какими практическими навыками, компетенциями будет владеть по завершении курса.

2.4 Обоснование ресурсного обеспечения	Определение ресурсов (кадры, техническое оснащение, учебно-методические материалы, программное обеспечение) для реализации авторской программы.
Результат	Концепция программы, отражающая её новизну, иерархию целей и прогнозируемые результаты (знания, умения, компетенции).

Этап 3. Структурирование и содержание курса

Цель: Определить логическую организацию курса, объём часов и последовательность изучения материала, соблюдая нормативы РК.

Действия	Описание
3.1 Разработка учебно-тематического плана	Определение общей трудоёмкости (общее количество часов), соотношения аудиторных и самостоятельных занятий, теоретических, практических, лабораторных работ, а также часов, отведённых на проектную и самостоятельную деятельность студентов (с учетом Методических рекомендаций Министерства просвещения РК).
3.2 Детализация содержания тем	Определение содержания тематических разделов (модулей), их логической последовательности и объема в часах/кредитах, составление перечня ключевых вопросов, понятий и практических заданий по каждой теме.
3.4 Планирование деятельности преподавателя и студентов	Определение технологий, методов обучения и воспитания (кейсы, дискуссии, деловые игры и т.д.) и видов деятельности студентов (проектная, творческая, исследовательская и т.п.).
Результат	Учебно-тематический план с указанием часов и видов занятий, а также логическая модель содержания курса.

Этап 4. Разработка учебно-методического обеспечения авторской программы

Цель: Создать необходимый учебный контент и средства контроля, адаптированные под профессиональную направленность ТиППО.

Действия	Описание
4.1 Разработка учебно-методического материала	Создание лекционных материалов, заданий для практических и лабораторных работ, кейсов, методических указаний и т.п., основанных на реальных производственных ситуациях РК.
4.2 Формирование фонда оценочных средств (ФОС)	Разработка критериев и инструментов для оценки промежуточных и итоговых результатов (тесты, контрольные вопросы, задания для зачёта/экзамена, анкеты).
4.3 Подбор литературы и ресурсов	Составление списка основной и дополнительной учебной, методической, научной, профессиональной литературы, а также перечня программного обеспечения и нормативных документов РК.

Результат	Полный комплект учебно-методического материала и фонда оценочных средств.
-----------	---

Этап 5. Нормативно-методическая экспертиза и оформление

Цель: Обеспечить соответствие программы нормативным требованиям и подготовить официальную документацию для утверждения в организации образования.

Действия	Описание
5.1 Нормативное сопоставление и унификация	Сопоставление содержания и компетенций с требованиями ГОСО РК и Профессиональных стандартов. Окончательная унификация терминологии и структуры.
5.2 Подготовка вводной части программы	Оформление пояснительной записки (введения), включающего: актуальность, цели, задачи, место дисциплины в учебном плане, описание авторской концепции (новизна, практическая значимость), результатов апробации, структуры, ожидаемых результатов.
5.3 Оформление основной и методической части	Детализация разделов: содержание программы, учебно-тематический план (УТП), перечень компетенций, требования к результатам обучения, список литературы и приложения. Описание форм контроля, критериев оценивания, рекомендуемых технологий и методов.
5.4 Внутренняя экспертиза на уровне ПЦК, кафедры (при наличии)	Представление программы для рецензирования на заседании Предметно-цикловой комиссии (ПЦК), кафедр. Обязательное получение рецензии от преподавателей или работодателей.
Результат	Официальный документ программы с приложением рецензий, соответствующий требованиям ГОСО РК и получивший положительное заключение ПЦК, кафедры.

Этап 6. Пилотная апробация и корректировка

Цель: Проверить эффективность программы на практике, выявить слабые места и получить объективную обратную связь.

Действия	Описание
6.1 Проведение пилотного курса	Реализация программы с выбранной экспериментальной (или контрольной) группой студентов.
6.2 Сбор и анализ обратной связи	Сбор мнений студентов (анкетирование), коллег (наблюдение) и анализ промежуточных результатов обучения.
6.3 Анализ итоговых результатов	Сравнение достигнутых образовательных результатов с запланированными целями.
6.4 Корректировка	Внесение изменений в содержание, методики, распределение часов или оценочные средства на основе полученных данных.

Результат	Апробированная и доработанная программа, подтвердившая свою практическую эффективность.
-----------	---

Этап 7. Внутреннее утверждение (на уровне организации образования)

Цель: Получить официальное разрешение на использование программы внутри колледжа.

Действия	Описание
7.1 Подготовка отчетной документации	Составление Отчета об аprobации, включающего результаты входного, промежуточного и итогового контроля, а также анализ обратной связи.
7.2 Утверждение Методическим советом ОО	Представление программы, отчета об аprobации и заключения ПЦК, кафедры на заседании Методического совета колледжа. Принятие решения о рекомендации программы к использованию.
7.3 Приказ директора	Издание Приказа директора об утверждении программы и введении ее в образовательный процесс колледжа (как дисциплины по выбору, факультатива или компонента УП).
Результат	Программа официально утверждена и может использоваться на постоянной основе в учебном процессе колледжа.

Этап 8. Внешняя экспертиза и утверждение (Областной/ республиканский уровень)

Цель: Получить рекомендательный гриф для использования программы в других учебных заведениях или для присвоения ей статуса авторской методической разработки.

Действия	Описание
8.1 Областная (региональная) экспертиза учебно-методического центра	Организация образования направляет в областной учебно-методический совет (УМС) или экспертный (ЭС) материалы педагога по представлению, подписанному первым руководителем колледжа.
8.2 Направление в Республиканские УМО	После положительного заключения УМС или (ЭС) УМЦ/МК региона, оформление представления программы на рецензирование, экспертную оценку (РУМО, РУМС).
8.3 Рассмотрение Республиканским Экспертным советом	Экспертный совет при РУМС ТиППО рассматривает представленные материалы, оценивает инновационность и значимость педагогического опыта. Оформляет экспертное заключение.

8.4 Утверждение РУМС	После положительного заключения Экспертного совета, программа передается на финальное утверждение в Республиканский учебно-методический совет (РУМС) ТиППО. На заседании РУМС рассматриваются результаты экспертизы, обсуждаются и принимаются решения. На основании протокола заседания РУМС оформляются заключения и направляются в регионы и республиканские организации образования.
8.5 Трансляция инновационного педагогического опыта	При положительном решении РУМС педагог осуществляет трансляцию своего инновационного педагогического опыта не менее чем в трёх областях или на республиканском уровне (для подведомственных республиканских организаций и организаций образования отраслевых государственных органов).
Результат	Программа получает внешнее заключение и/или Рекомендательный гриф для трансляции в ТиППО РК

Этап 9. Внедрение, реализация и мониторинг

Цель: Интегрировать программу в официальный учебный процесс колледжа и обеспечить её долгосрочное развитие.

Действия	Описание
9.1 Интеграция в учебный план	Включение программы в рабочий учебный план специальности на постоянной основе (с учетом всех полученных грифов и рекомендаций).
9.2 Обеспечение ресурсами	Подготовка материально-технической базы, ПО и повышение квалификации преподавателей для реализации программы.
9.3 Мониторинг и развитие	Регулярный (ежегодный) мониторинг эффективности, сбор долгосрочной обратной связи от работодателей и выпускников. Систематическое обновление содержания и УМК для поддержания актуальности.
Результат	Авторская программа является действующим учебным документом, используется в системе ТиППО и постоянно совершенствуется.

ГЛАВА 3. ОФОРМЛЕНИЕ АВТОРСКОЙ ПРОГРАММЫ. СТРУКТУРА И ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ КОМПОНЕНТОВ

3.1 Структура авторской программы

Программа включает следующие структурные блоки и компоненты (приложение 2):

1 блок. Концептуальный

– Пояснительная записка.

2 блок. Учебно-методический

– Учебно - тематический план (обязателен для образовательных программ): темы, количество часов, распределение часов на теорию, практику, самостоятельную работу. Для программ по другим направлениям

(воспитательных, социально-педагогических, культурно-досуговых и т.д.) вместо учебно-тематического плана используют план реализации или модульно-блочную структуру с этапами, мероприятиями, сроками, ответственными и ожидаемыми результатами.

– *Содержание программы*: краткое описание содержания тем, основные понятия, законы, принципы, теории, классификации, практические работы.

– *Учебно-методическое и информационное обеспечение*: методики, технологии, формы контроля и дидактический инструментарий; перечень используемых учебников, пособий, цифровых ресурсов.

3 блок. Контрольно-методический

– *Ожидаемые результаты*: планируемые компетенции обучающихся; критерии оценки.

4 блок. Справочный

– *Список литературы*, в зависимости от направленности программы и по необходимости представить 2 списка литературы: рекомендованный для педагогов и для обучающихся.

– *Приложения*: примеры заданий, проектов, кейсов, образцы, чек-листы и др.

3.2 Оформление авторской программы

3.2.1 Титульный лист – это своеобразная «визитная карточка» программы, в которой необходимо представить нижеуказанную информацию (*приложение 1*):

- образовательное учреждение;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы;
- сроки реализации программы;
- Ф.И.О. и должность автора (авторов);
- название города;
- год разработки программы.

3.2.2 Пояснительная записка — это ключевая часть программы, в которой раскрываются обоснование и особенности создания данной образовательной программы. При составлении обоснования необходимо подчеркнуть актуальность разработки авторской программы, указать основные теоретические и практические идеи, подходы, на основе которых она построена, а также определить ключевые понятия, которые использует автор.

Пояснительная записка (*приложение 3*) должна быть составлена таким образом, чтобы четко и доступно формулировались цель и задачи программы, а также раскрывались ее новизна и отличия от аналогичных программ в той же области. Важно выделить, в чем заключаются авторские наработки, которые

делают эту программу уникальной и оригинальной как для данной образовательной организации, так и для других образовательных учреждений в целом.

Необходимо указать практическую значимость, также уместно включить краткую информацию о результатах апробации предлагаемой программы.

В целом в структуре пояснительной записки должны быть следующие компоненты:

Компоненты	Ключевое содержание
Нормативно-правовое обоснование	Необходимо указать на основании каких документов разработана программа (Закон РК «Об образовании», Государственный общеобязательный стандарт образования (ГОСО) по соответствующему уровню/специальности (если применимо), Профессиональные стандарты (если есть) и т.д.)
Место программы в учебном процессе	Описать, является ли программа обязательным компонентом (модулем), дисциплиной, курсом по выбору, факультативом, элективным курсом и т.д.
Адресность	<i>Целевая аудитория:</i> указание категории, на которых рассчитана программа (обучающиеся: специальность, квалификация, курс, педагоги и т.д.).
Актуальность	Обоснование актуальности, потребности в предлагаемой авторской программе на основе анализа реальной ситуации по решаемой проблеме, а также программ, предшествующих авторской, их достоинств и недостатков, с учетом современных требований рынка труда РК, запросов работодателей и модернизации отрасли (профессиональный контекст) и т.п.
Новизна/ отличительные особенности	Описать авторскую идею (новые подходы, методы, технологии, содержание). Показать, в чем именно новизна, преимущества, основные отличия программы от существующих (авторские методики, новые технологии обучения, уникальное содержание). Если программа адаптированная, модифицированная, необходимо обосновать те изменения, которые автор вносит, особенно важно здесь конкретно отметить, в чем выражаются авторские наработки, которые делают данную программу оригинальной и уникальной. Важной частью является детализация отличий от уже существующих программ, при этом необходимо: - подтвердить, что отличия всегда конкретны и измеримы (например, новая структура, включение модулей, отсутствующих в ГОСО, применение уникальных методов оценки или технологий обучения и т.п); - показать, что эти отличия являются сжатой детализацией общей новизны и дают программе право

	претендовать на авторское содержание, востребованное в образовательной среде ТиППО.
Теоретические, методологические подходы(основы)	Описать на каких теоретико-методологических основах, на каких подходах построена программа.
Практическая значимость	Объяснить, какую конкретную пользу, применимость и ценность принесет разработанная авторская программа для реальной образовательной практики. Ответить на три ключевых вопроса: Для кого это полезно, нужно? (Целевая группа для внедрения). Что конкретно внедряется? (Продукт/результат) Что изменится в результате внедрения? (Эффект)
Цель, задачи	<p>Цель программы должна быть конкретной, измеримой, достижимой, актуальной. Она отражает стратегический результат, которого планируется достичь при реализации программы, и формулируется таким образом, чтобы было понятно, какой эффект ожидается для обучающихся и педагогов.</p> <p>Задачи программы должны конкретизировать цель и представлять собой отдельные измеримые этапы или шаги реализации. Они должны обеспечивать:</p> <p>Конкретность (Specific) – каждая задача точно определяет, что и как будет достигнуто;</p> <p>Измеримость (Measurable) – результат задачи поддается оценке количественно или качественно;</p> <p>Достижимость (Achievable) – задача реалистична и выполнима в рамках программы;</p> <p>Актуальность (Relevant) – задача соответствует цели программы и образовательным потребностям;</p> <p>Ограничение во времени (Time-bound) – предполагаемый срок достижения задачи определен и реалистичен.</p> <p><i>Примеры направлений задач в SMART-формате:</i></p> <p>Профессионально-технологические – освоить определенные теоретические знания, практические навыки и методы решения профессиональных задач.</p> <p>Когнитивно-коммуникативные – развить критическое мышление, аналитические способности и навыки командной работы.</p> <p>Социально-профессиональные – сформировать ответственность, трудовую дисциплину и профессиональную этику.</p> <p>Авторский элемент – включить уникальные методические подходы, отражающие оригинальность программы и новизну автора.</p> <p>Важно, с одной стороны, стремиться к максимальной точности и четкости в определении задач, чтобы сразу было ясно, что они конкретны, измерямы, решаемы. С другой</p>

	стороны, учитывая авторский характер программы, следует дать определения задач таким образом, чтобы в них прослеживались общая оригинальность авторского подхода, необходимый оттенок новизны.
Ожидаемые результаты	<i>Ожидаемые результаты</i> - это достижение цели и выполнение тех задач, которые поставлены в авторской программе. Необходимо четкое описание, что будет достигнуто в результате изучения программы в соответствии с целями и задачами. Также при описании ожидаемых результатов необходимо указать какую роль сыграли те новшества, что были использованы составителем авторской программы при реализации задач, поставленных в программе.
Объем и сроки	Указать общую трудоемкость в часах (академических/кредитах) и продолжительность реализации (один семестр, учебный год и т.д.).
Структура и содержание	Краткая характеристика содержания, указать основные разделы/темы, количество часов.
Методы и формы работы	Описание используемых технологий, методов, форм организации занятий.
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Ресурсное обеспечение. Перечень материалов: учебники, пособия, рабочие тетради, тесты, презентации, цифровые ресурсы и т.д.
Формы контроля и оценки	Описание применяемых форм проверки достижения результатов обучения (текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная аттестация (экзамен/зачет), защита проекта/портфолио, демонстрационный экзамен, квалификационное задание и т.п.) и критерии оценки.
Результаты апробации	Сведения об апробации программы.

Примерные клише, предлагаемые для пояснительной записи

Компоненты	Клише
1.Актуальность авторской разработки	<ul style="list-style-type: none"> – Актуальность данной проблемы возрастает в связи с тем, что ..., связанными с ... – В настоящее время к числу наиболее актуальных вопросов образования... относятся ... – В связи с ... большое значение приобрела проблема ... (необходимо обозначить конкретную проблему) – Интерес к вопросам обучения (воспитания) ... обусловлен ... – Актуальность разработки данной программы обусловлена современными требованиями системы ТиППО к..... – Разработка программы актуальна ввиду возросшего внимания к формированию(личностных, социальных и профессиональных компетенций) обучающихся.

2. Причины введения учебной дисциплины (курса, предмета/модуля, модуля, факультатива)	<ul style="list-style-type: none"> - Необходимость введения ... обусловлена несоответствием действующих ... и требований ... в связи с... - Причины (применения) введения ... заключаются в существующих противоречиях образовательного процесса таких, как ... - Необходимо отметить, что существующий учебный процесс характеризуется рассогласованием между необходимостью ... и недостаточной ... - Введение данной программы обусловлено тем, что ... - Необходимость создания программы продиктована запросом..... на повышение качества воспитательной/методической/проектной деятельности педагогов.
3.Новизна, особенности программного материала	<ul style="list-style-type: none"> - Новизна программы состоит во внедрении ... - Программа содержит авторские подходы к организации ... - Новизна проявляется в интеграции традиционных и инновационных методов ... - В программе представлены оригинальные инструменты, позволяющие ... - Авторская программа предлагает новые решения в области ... - Специфика данной программы обусловлена... - Особенность изучаемого курса (материала)состоит в ... - Программа ... ориентирована на применение широкого комплекса ... - Отличительными чертами данной программы являются ... - Особый акцент в программе сделан на использование ..., что является очевидным признаком соответствия современным требованиям к организации образовательного процесса.
4.Практическая значимость	<ul style="list-style-type: none"> - Программа может быть использована педагогами в организациях ТиППО в учебном (воспитательном, методическом и т.д.) процессе. - Программа может носить прикладной характер и быть интегрированной в.....
5.Методологические подходы	<ul style="list-style-type: none"> - Методологической основой программы являются основные положения..... (системного, деятельностного, компетентностного, личностно-ориентированного) подходов - Методологической основой программы выступают концепции.... - Программа основывается на идеях (трудах) ФИО
6. Роль и место	<ul style="list-style-type: none"> - Курс входит в число дисциплин, включенных в учебный план ... - Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами, как ... - Программа тесно связана и опирается на такие ранее изученные дисциплины, как ...
7. Адресат	<ul style="list-style-type: none"> - Программа адресована ..., а также может быть частично использована в - Курс рекомендован ...

	<ul style="list-style-type: none"> - Программа рассчитана на обучение (формирование, развитие, совершенствование)
8. Соответствие НПА	<ul style="list-style-type: none"> - Данная программа построена в соответствии с требованиями НПА по ... - Программа разработана на основе ... для...
9. Целевая установка	<ul style="list-style-type: none"> - В соответствии с этим, целью программы является ... - Достижение поставленной цели связывается с решением следующих задач: ... - Основные задачи программы заключаются в следующем: ...
10. Структура программы	<ul style="list-style-type: none"> - Структура программы включает..... - В структуре изучаемой программы выделяются следующие основные разделы: <ul style="list-style-type: none"> 1. «.....»; 2. «.....»; 3. «.....». - В курсе освещаются следующие темы (разделы, вопросы, проблемы): ... - Программа ... включает следующие разделы: ...
11. Методы и формы работы	<ul style="list-style-type: none"> - Программа предусматривает проведение традиционных занятий, лекций, семинаров экскурсий, лабораторных, практических занятий, диспутов и т.д. - Реализация программы осуществляется на основе интерактивных методов:..... - Применяются цифровые инструменты и ресурсы.
12. Взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы обучаемых	<ul style="list-style-type: none"> - Особое место в овладении данным курсом (программой) отводится... - При изучении курса для...предусмотрены большие возможности для самостоятельной (коллективной) работы ...
13. Итоговый контроль	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов обучения проводится с помощью итогового теста, который включает ... вопросов (заданий) по основным проблемам курса. - Курс завершается зачетом (экзаменом, тестом, контрольной работой). - При этом к зачету обучающийся должен представить ..., продемонстрировать ..., провести ..., показать ... - Обязательным условием допуска обучающегося к зачету (экзамену и др.) является выполнения ... и представление ...
14. Объем и сроки изучения	<ul style="list-style-type: none"> - Программа ... общим объемом ... часов изучается в течение ... семестра (учебного года). - Курс рассчитан на ... часа лекционно-практических занятий.

3.2.3 Составление учебно-тематического плана программы

Учебно-тематический план (*приложение 4*) является обязательной частью любой авторской программы. В него входит перечень всех разделов и тем, а также порядок их прохождения. Кроме того, в плане отражаются виды учебной деятельности, предусмотренные в рамках темы, будь то теоретические занятия, практические работы, СРСП, СРС и другие формы.

При дальнейшем раскрытии содержания каждый раздел и тема должны полностью соответствовать структуре, обозначенной в учебно-тематическом плане. Последовательность, объем и характер учебного материала должны совпадать с тем, что заявлено в плане, обеспечивая логичность и целостность всей программы.

Учебно-тематический план программы должен оформляться в табличном виде.

Для программ по другим направлениям (воспитательных, социально-педагогических, культурно-досуговых и т.д.) вместо учебно-тематического плана используется календарный план реализации или модульно-блочная структура с этапами, мероприятиями, сроками, ответственными и ожидаемыми результатами.

3.2.4 Содержание программы

Цель раздела «Содержание программы» - раскрыть структуру и логику процесса, отразить последовательность тем и формируемые компетентности.

В этом разделе необходимо кратко, четко и конкретно описать содержание как теоретических так и практических занятий. Стиль изложения должен быть максимально сжатым и лаконичным, с минимальным использованием сложных оборотов (например, причастных конструкций).

Задача – описать *тезисно* содержание разделов и тем так, чтобы можно было ясно представить, что необходимо освоить обучающимся на занятиях.

Что включать:

- модули, темы курса: название модуля /темы, краткое описание;
- формы занятий: лекция, практическое занятие, лабораторная, самостоятельная работа;
- практические задания (кратко): название задания, цель, ожидаемый результат;
- ожидаемые компетенции: какие умения и навыки будут сформированы.

Здесь не нужна пошаговая методика, достаточно показать структуру и планируемые результаты.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Данный раздел логически и содержательно продолжает предыдущие разделы.

Цель: обеспечить ресурсами для реализации авторской программы.

Следует перечислить рекомендуемые организационные формы занятий (урок, практическое занятие, лекция, семинар, лабораторная работа, самостоятельная работа, консультации, проектная и исследовательская работа и т.п.), описать применяемые образовательные технологии, методы и приемы, средства, формы подведения итогов и критерии оценки. Кроме того, рекомендуется для авторской программы разрабатывать свои диагностические инструменты.

Также необходимо включить следующие категории источников и средств:

- *Учебно-методические материалы (УММ)*, которые разработаны лично автором(-ами) (авторские УММ), чтобы подчеркнуть уникальность программы. К ним относятся проекты планов учебных занятий, мероприятий (и т.п.), технологические карты, рабочие тетради, сборники задач, упражнений, кейсов, глоссарий, дидактический материал, схемы, таблицы и т.д.
- *Основная литература* (обязательная): перечень ключевых учебников, учебных пособий, монографий или официальных изданий, которые обучающиеся должны изучить. Указываются полное название, автор(ы), место и год издания.
- *Дополнительная литература* (рекомендуемая): перечень дополнительных источников (статей, справочников, научных журналов, нормативных актов, хрестоматий), которые расширяют и углубляют содержание программы.
- *Программное обеспечение и информационные ресурсы (по необходимости)*: перечень необходимого ПО (например, специализированные программы, графические редакторы и т.д.), интернет-ресурсы (ссылки на официальные сайты, электронные библиотеки, базы данных, профессиональные порталы, используемые для обучения), электронные образовательные ресурсы ссылки на LMS (например, Moodle, Blackboard) или конкретные электронные курсы, используемые в программе.
- *Материально-техническое обеспечение*: перечень технических средств обучения и оборудования, необходимого для проведения занятий: симуляторы, стенды, макеты, приборы и инструменты.

Список литературы

Список литературы – заключительный раздел программы. Существуют государственные стандарты библиографического описания литературы. Несколько правил, которыми следует обязательно руководствоваться при составлении последнего раздела программы:

- список литературы составляется строго по алфавиту авторов и названий, инициалы автора приводятся после фамилии;
- необходимо указать место издания, издательство (если оно вам известно) и год издания.

Например:

Кожина М.Н. Стилистика русского языка: Учеб, пособие. - М.: Просвещение, 1977. - 223 с.

2. Статьи из журналов и газет.

Усова А.В. Чтобы учение стало серьезным и успешным // Педагогика. – 2000. – №4. – С. 30-33.

При использовании информации с электронного носителя обязательно указываются выходные данные издания, при использовании Интернет-ресурсов – полное указание электронного адреса. Кроме этого, в разделе «литература» автор может дополнить *своими работами* (монографии, пособия, статьи и т.д.).

3.2.7 Приложение

В эту часть программы можно разместить следующие материалы:

- темы рефератов, проектов, курсовых и творческих работ;
- учебно - методические материалы: конспекты, планы занятий, технологические карты уроков, творческие разработки;
- глоссарий и т.п.

3.2.8 Ожидаемые результаты (результаты обучения)

Ожидаемые результаты (или РО) должны быть сформулированы в терминах компетенций и действий (глаголы «анализировать», «проектировать», «разрабатывать»), отражая уровни освоения по таксономии.

В этом разделе также необходимо представить инструменты оценки результатов обучения (воспитания), чтобы ясно показать, что именно должен знать уметь и какие компетенции приобрести обучающийся после завершения программы.

Формулировки должны быть конкретны, измеримы, четко привязанными к планируемым компетенциям. Критерии оценки лучше оформить в виде таблиц или чек-листов, чтобы было видно, по каким показателям преподаватель будет определять, достижение заявленных результатов.

Наряду с общепринятыми способами рекомендуется представить свою систему оценки результатов.

ГЛАВА 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

Авторская программа является официальным *документом*, который должен быть оформлен в соответствии с определёнными требованиями.

4.1 Основные элементы требований

Эти требования охватывают все ключевые аспекты технического оформления документа:

- объем программы должен быть не менее 3 и не более 7 печатных листов;
- объем пояснительной записки 3-5 страниц;
- размер 14, шрифт TimesNewRoman, межстрочный интервал –

- одинарный, выравнивание по ширине;
- поля: левое – 20 мм; правое, верхнее, нижнее – 10 мм, абзацный отступ 1,25 см (красная строка);
 - нумерация страниц арабскими цифрами в правом нижнем углу, размер 10, Times New Roman, на титульном листе и оборотной стороне титульного листа, на Содержании – номера страниц не ставятся, но включаются в общую нумерацию;
 - каждый раздел или глава программы должны начинаться с новой страницы;
 - заголовки пишутся по центру заглавными буквами, с выделением жирным шрифтом, без подчеркивания и точки в конце, оставляется один пробел между заголовком и текстом;
 - главы пишутся прописными, подзаголовки – строчными буквами, в заголовках нет абзацного отступа, нет переносов;
 - подчеркивания в тексте не допускаются, курсив и полужирное начертание разрешены для выделения текста;
 - не допускается сокращение названий и наименований, помимо общепринятых;
 - список нумеруется арабскими цифрами с абзацного отступа, без точки после цифры;
 - ссылки на источник в тексте работы оформляются в квадратных скобках с указанием номера источника в списке.

4.2 Требования к оформлению титульного листа

При оформлении титульного листа необходимо учитывать следующие требования:

- название организации образования (выравнивание – по ширине, абзацный отступ-2 см слева и справа), шрифт - TimesNewRoman; размер шрифта – 14 кегль;
- гриф согласования с руководителем организации образования;
- гриф утверждения руководителем областного учебно-методического центра(МК);
- вид (авторская программа) и название (шрифт - TimesNewRoman; размер шрифта – 14 кегль);
- на обратной стороне титульного листа: фамилия, имя, отчество автора (авторов) или составителя (составителей); рецензентов; дата и номер протоколов методических (экспертных) советов организации образования и УМЦ/МК области,
- иллюстрации или фотографии: должны быть представлены в четком черно-белом или цветном изображении в формате JPEG;
- таблицы, рисунки, графики: расположение – посередине, либо

- выравнивание по ширине;
- подрисуночная, надтабличная подпись – шрифт KZTimesNewRoman, размер шрифта - 10 кегль.
- таблицы и рисунки не должны выходить за поля.

ГЛАВА 5. ПОКАЗАТЕЛИ УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НА ОСНОВЕ АПРОБАЦИИ

Для демонстрации эффективности авторской программы необходимо предоставить результаты аprobации программы на основе определенных показателей и критериев. Ниже приводятся наиболее обобщенные показатели, позволяющие в ходе аprobации оценить методическую валидность программы, её соответствие образовательным стандартам и эффективность заявленного авторского подхода.

5.1 Показатели эффективности

Сюда можно отнести (согласно направления и заданных целей авторской программы) следующее:

- достижение заявленных результатов обучения (РО) и уровень сформированности компетенций обучающихся;
- динамику прироста знаний и практических умений, обучающихся до и после освоения программы;
- качество освоения содержания программы через уровень выполнения итоговых и рубежных контрольных заданий;
- динамику развития Soft skills, мотивации обучающихся, успешности участия в конкурсах, выставках, конференциях по профилю программы;
- качество созданных обучающимися конечных продуктов (модель, программный код, научный доклад, художественное произведение и т. д.);
- удовлетворенность участников программой по результатам анкетирования, отзывов или наблюдения.

Показатели могут детализироваться в зависимости от направления и особенностей авторской программы.

5.2 Процесс аprobации авторской программы

Организация и проведение аprobации программы можно осуществляться в нижеприведенной логике:

Этап аprobации	Цель этапа	Действия	Результаты/документы
----------------	------------	----------	----------------------

Подготовительный этап	Определить условия и формат аprobации	Определение целей и задач аprobации. Выбор площадки (учреждение, педагоги). Подготовка участников.	План аprobации, согласие участников
Ознакомление с программой	Обеспечить понимание сути программы	Презентация или инструктаж. Обсуждение содержания, структуры и предполагаемого эффекта.	Отзывы участников, протокол обсуждения
Практическая реализация	Проверить работоспособность и эффективность в практике	Использование в реальных условиях. Мониторинг и сбор промежуточных данных	Журналы наблюдений, отчёты педагогов, фото/видео фиксация
Сбор и анализ результатов	Оценить эффективность и выявить недостатки	Анкетирование/ интервью. Анализ качества процесса. Сравнение до и после.	Аналитический отчёт, диаграммы, сводные таблицы
Корректировка программы	Улучшить продукт на основе замечаний и предложений	Внесение изменений. Повторная консультация с экспертами / пользователями.	Обновлённая версия продукта, пояснительная записка
Итоговая экспертиза	Подтвердить готовность к распространению	Представление на ЦМК, кафедре, научно-методическом совете (НМС). Экспертная оценка.	Заключение экспертов, протокол заседания
Документирование и тиражирование	Обеспечить возможность широкого применения	Подготовка аналитической справки, сопроводительных документов для рассмотрения и утверждения на НМС, экспертном совете (ЭС)	Документы

5.3 Оформление результатов аprobации

Результаты аprobации для предоставления на экспертизу оформляются в виде справки (*приложение 5*).

ГЛАВА 6. ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ ПРИ РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИИ ПРОГРАММ

Написание авторской программы требует не только знания предмета/модуля, но и строгого соблюдения методических и формальных требований. Прежде всего отмечается слабое представление педагогов о структуре, стиле написания программы.

Иногда образовательная программа представляет собой отчет, часто в качестве программы предлагаются разработки технологических карт. Вот наиболее типичные ошибки, которые допускают разработчики.

1. Ошибки в формулировке целей и результатов (РО)

Ошибка	Суть и проблема	Как исправить
Неизмеримые РО	Использование общих глаголов, которые нельзя проверить: «знать», «понимать», «осознавать».	Формулировать Результаты Обучения (РО) по SMART-критериям с использованием глаголов действия: "анализировать", "проектировать", "разрабатывать" и т.д.
Дублирование целей	Повторение формулировок, уже указанных в Образовательной Программе (ОП), без конкретизации в предлагаемой авторской программе	Адаптировать и конкретизировать РО ОП к специфике курса и его содержанию.

2. Ошибки в структуре и содержании

Ошибка	Суть и проблема	Как исправить
Перегрузка содержания	Включение в программу слишком большого объема материала, который невозможно освоить за отведенное количество часов.	Обеспечить реалистичное соотношение объема содержания и трудоемкости (часов) курса.
Отсутствие связи	Содержание тем нелогично или не соответствует заявленным РО.	Выстроить прямую корреляцию между каждой крупной темой и конкретным РО, который она помогает достичь.

3. Ошибки в учебно-методическом обеспечении

Ошибка	Суть и проблема	Как исправить
Шаблонность методов	Описание только традиционных методов («Лекция, семинар») без указания авторских или интерактивных технологий.	Подробно описать, как именно используются инновационные/авторские методики (геймификация, проектное обучение, дискуссионные методы) и обосновать их выбор.
Устаревшая литература	Включение в список литературы только старых изданий без учета новых исследований, стандартов или цифровых ресурсов.	Обеспечить актуальность списка, включив современные статьи, свежие издания и цифровые ресурсы.

4. Ошибки в системе контроля

Ошибка	Суть и проблема	Как исправить
Отсутствие критериев	Указание форм контроля (тест, экзамен), но отсутствие четких критериев (шкал, баллов) для выставления оценки.	Включить измеримые критерии и шкалы для каждого вида контроля, показывая, как именно оценивается достижение РО.
Контроль не связан с РО	Задания для контроля (тесты/вопросы) проверяют	Все задания итогового и рубежного контроля должны

	второстепенные знания, а не ключевые РО программы.	быть напрямую направлены на проверку сформулированных РО.
--	--	---

Приложение №1

ГККП «Каракиянский профессиональный колледж»

«СОГЛАСОВАНО»

Директор ГККП «Каракиянский
профессиональный колледж»
_____ Сабиева А.

«___» «_____» 2025г.

«УТВЕРЖДАЮ»

КГУ «Учебно-методический центр
образования» Управления
образования Мангистауской области
_____ Ф.И.О.

«___» «_____» 2025г.

АВТОРСКАЯ ПРОГРАММА

**Формирование навыков чтения и анализа художественного текста
на уроках казахской литературы посредством Lesson Study**
(для студентов педагогических специальностей)

Каракия 2025

Разработчики:

Преподаватель спецдисциплин,
педагог-мастер ГККП «Каракиянский
профессиональный колледж»

Тугерова Г.Б. _____
подпись

Рецензенты:

Джумагазиева Ш.К. – к.т.н., профессор кафедры «Машиностроение»
НАО «Каспийский государственный университет имени Ш. Есенова»
Келазев А.В. – начальник ТЭЦ-2 ТОО «МАЭК-Казатомпром»

«Рекомендовано»

Методический совет ГККП «Каракиянский профессиональный колледж»

«____» _____ 2025 ж. Протокол № _____

Председатель Методического совета _____ Тугерова Г.Б.
подпись

«Рекомендовано»

Экспертный совет КГУ «Учебно-методический центр образования»
Управления образования Мангистауской области

«____» _____ 2025 ж. Протокол № _____

Председатель: _____ Ф.И.О.
подпись

Структура авторской программы

СОДЕРЖАНИЕ

1	Концептуальный блок.....	4
1.1	Пояснительная записка.....	4
2	Учебно-методический блок	8
2.1	Учебно - тематический план.....	8
2.2	Содержание программы.....	12
2.3	Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	20
3	Контрольно-методический блок.....	38
3.1	Планируемые компетенции обучающихся.....	38
3.2	Критерии оценки.....	40
4	Справочный блок.....	42
4.1	Список литературы	42
4.2	Приложения	48

Пояснительная записка (Пример)

Авторская программа курса «Основы киберпедагогики» направлена на формирование у обучающихся педагогических специальностей киберкомпетенций, необходимых в современных условиях цифрового общества, с учетом требований государственных и международных стандартов и разработана на основе следующих нормативно-правовых документов: Закон Республики Казахстан «Об образовании» № 319-III от 27.07.2007, Государственные образовательные стандарты подготовки специалистов педагогических специальностей, Профессиональный стандарт «Педагог».

Место программы в учебном процессе. Программа включена в учебный план колледжа по педагогическим специальностям как обязательная составляющая профессионального модуля. Она реализуется как дисциплина, направленная на освоение киберкомпетенций и подготовку будущего педагога к работе в условиях цифровой образовательной среды.

Адресность. Программа рассчитана на обучающихся 2-3 курса педагогических специальностей системы ТиППО.

Актуальность. В структуре познавательной и практической деятельности человека происходят качественные изменения, связанные с информатизацией и цифровизацией общества. Эти процессы трансформируют современную систему образования. Цифровая трансформация предполагает качественное изменение содержания и организации образовательного процесса, методов, форм, технологий и ролевой функции педагога в соответствии с условиями, возможностями и ресурсами цифровой среды для самореализации и личностно-профессионального развития субъектов образования.

Педагог сегодня не может быть просто транслятором знаний - он организует активное педагогическое взаимодействие в открытом образовательном пространстве, обеспечивая творческий рост каждого обучающегося. В современных условиях речь идет о цифровой трансформации педагога, то есть «комплексном преобразовании его профессиональной деятельности на основе возможностей современных цифровых инструментов и цифровой среды». Это требует новых подходов к подготовке педагогических кадров.

Авторами был проведён теоретический анализ литературы по проблематике цифровой трансформации образования, киберсоциализации, вопросам зарождения, становления и развития киберпедагогики, анализ профессионального стандарта «Педагог», требований стандартов WorldSkills,

содержания образовательных программ и практической деятельности по подготовке специалистов педагогических специальностей.

В ходе данной работы были выявлены проблемы в профессиональной подготовке обучающихся педагогических специальностей в системе ТиППО: действующие государственные стандарты, программы учебных дисциплин, в частности «Информатика», «ИКТ» не предусматривают в должной мере и не требуют обращения к цифровым технологиям, студенты не получают полного представления о возможностях современных цифровых технологий, имеющихся доступных учебных ресурсах, не умеют их применять для создания информационной образовательной среды, для подготовки учебного контента, организации и ведения учебного процесса, оценки его результатов; отсутствуют знания методики применения цифровых технологий в обучении и управлении учебным процессом, в том числе, дистанционных технологий, дидактический потенциал которых, по оценке зарубежных исследований, весьма высок.

Все вышесказанное обусловило необходимость разработки и внедрения в образовательный процесс колледжа учебной программы курса «Основы киберпедагогики».

Новизна данной программы заключается в том, что впервые разработана программа курса для педагогических специальностей ТиППО по киберпедагогике, содержание которого направлено на подготовку педагога новой формации, владеющего киберкомпетенциями такими как: управление цифровым учебным процессом, создание различных интерактивных образовательных ресурсов, целевое мотивированное использование эффективных цифровых инструментов, различных форм контроля учебных достижений обучающихся; осуществление синхронного и асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса и пр.

Особенность данной программы заключается и в том, что в ней учтены требования стандартов WorldSkills. Авторами определены основные темы программы, разработаны содержание, задания и критерии оценивания. Содержание программы объединено в тематические разделы, каждый из которых реализует отдельную задачу. Все образовательные разделы предусматривают не только усвоение теоретических знаний, но и формирование деятельностно - практического опыта.

Данная программа педагогически целесообразна, т.к. ее реализация способствует формированию у ее субъектов компетенций осмысленного, рационального и позитивного использования возможностей и ресурсов киберпространства для осознанной киберсоциализации и профессиональной деятельности.

Теоретико-методологические основы данной программы выступают деятельностный, компетентностный, киберонтологический подходы:

– деятельностный подход в киберпедагогике обеспечивает непосредственную эволюцию социализации и киберсоциализации человека за счёт специально инициированной, организованной и осознанной совместной деятельности педагогов и обучающихся. В ходе такой деятельности они продуктивно реализуют свою субъектность, мотивированную активность, приобретают соответствующий опыт, знания, навыки, формируют и развивают необходимые компетенции;

– компетентностный подход в киберпедагогике позволяет раскрывать образовательный потенциал киберпространства, обеспечивая не только формирование, но и направляемое и управляемое развитие компетенций обучающихся – динамической комбинации знаний, умений, навыков и способности к их применению в своей основной деятельности;

– киберонтологический подход в киберпедагогике обосновывает и позволяет учитывать современные условия жизнедеятельности человека, формирования и развития личности в ХХI в., а также роль и эволюцию общекультурных, конкретно-предметных (учебных), общепрофессиональных и профессиональных (специальных) видов киберкомпетенций, необходимых для продуктивной киберсоциализации обучающегося.

Теоретические основы киберпедагогики представлены в трудах отечественных ученых: Сагалиевой Ж.К., Есекешовой М.Д., Жусуповой А.А., Кочкорбаевой Э.Ш., Токтаровой Е.Б., Кариевой А.Д., Джолдасбековой Б.У., Мирзабековой А., Нысанбаевой А., Бакеевой М.Қ., Абдикеровой А.К., а также зарубежных, в частности, в теории киберсоциализации человека и концепциях психовозрастной онтологии Плешакова В. А.

В процессе разработки данной программы были проанализированы различные подходы к содержанию киберкомпетенций педагога, среди которых Европейская рамка цифровых компетенций (European Framework for the Digital Competence of Educators, DigCompEdu), определяющая какие навыки и знания необходимы педагогам для эффективного использования технологий в учебном процессе.

Практическая значимость. Программа курса «Основы киберпедагогики» имеет практическую значимость, так как позволяет:

- *Для обучающихся педагогических специальностей:* формировать реальные киберкомпетенции, необходимые для будущей профессиональной деятельности, включая умение создавать цифровые образовательные ресурсы, организовывать учебный процесс с использованием ИКТ, проводить дистанционные и смешанные занятия, применять интерактивные и геймифицированные методы обучения; развивать самостоятельность, исследовательскую активность и навыки проектной деятельности.

- *Для педагогов-наставников и преподавателей:* использовать готовую методическую программу для организации учебного процесса,

сопровождения студентов при разработке цифровых проектов и практических заданий, повышения качества педагогической подготовки.

- **Для образовательного учреждения:** внедрять современные цифровые практики, повышать качество образовательного процесса, формировать у студентов навыки продуктивной киберсоциализации и компетенции, востребованные в условиях цифровой трансформации образования.

Программа обеспечивает переход от теории к практике, так как каждый тематический раздел сочетает освоение теоретических знаний с выполнением конкретных практических заданий, проектов и созданием цифровых продуктов, которые могут быть использованы в реальной образовательной деятельности.

Цель данной программы: способствовать формированию у обучающихся педагогических специальностей компетентностей в области киберпедагогики, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- формировать у обучающихся педагогических специальностей представления о роли и месте киберпедагогики в системе педагогических наук, о сущности и особенностях киберсоциализации личности;
- формировать умения использовать цифровые технологии обучения в будущей профессиональной деятельности;
- способствовать пониманию значимости осмысленного, рационального и позитивного использования возможностей и ресурсов киберпространства в образовательном процессе.

Ожидаемые результаты реализации программы.

Обучающиеся будут:

- иметь представление о роли и месте киберпедагогики в системе педагогических наук;
- владеть киберкомпетенциями на базовом уровне;
- владеть средствами и технологиями цифрового обучения, основными видами педагогического коммуникативного сетевого взаимодействия;
- уметь использовать современные цифровые технологии обучения в будущей профессиональной деятельности (проводить занятия и внеклассные мероприятия с применением ИКТ или ее элементами);
- понимать значимость осмысленного, рационального и позитивного использования возможностей и ресурсов киберпространства в образовательном процессе.

Объем и сроки. Данная программа рассчитана на 48 часов и требует соблюдения последовательности в их реализации. После каждого модуля, предусмотрено выполнение проверочных и практических работ в виде

контрольных вопросов, практических заданий. Итоговый контроль в форме защиты проектов.

Структура и содержание. Для формирования у обучающихся знаний, умений и навыков, соответствующих обозначенной цели и задачам, содержание программы предусматривает освоение 2 модулей:

- Киберпедагогика как новая отрасль современной педагогики (12 часов).
- Цифровые ресурсы и технологии в образовательном процессе (36 часов).

Методы и формы работы. Поскольку киберпедагогика носит прикладной потенциал, необходимо использование технологий, базирующихся на достижениях традиционной психолого-педагогической науки и инновационной образовательной практики:

1) собственно технические технологии – совокупность технических, электронных, компьютерных, цифровых, программных и сетевых средств, форм, методов и др., сопровождающих образовательную деятельность; мобильное обучение, технология облака, геймофикация, веб-квест и т.п.,

2) педагогические технологии – технология развития критического мышления, технология проектного обучения, информационно – коммуникационная технология, игровые технологии, технологии Project-based learning, Microlearning, Blended Learning, кейс-метод, Flipped Classroom и т.д.

Форма обучения очная. Форма проведения занятий – аудиторная. В ходе реализации программы «Основы киберпедагогики» используются теоретические и практические виды занятий. Особое значение должно придаваться самостоятельной работе студентов, в процессе которой они готовят проекты и выполняют индивидуальные практические задания.

Учебно-методическое и информационное обеспечение.

- *Учебно-методические материалы:* авторское учебное пособие «Основы киберпедагогики», проекты планов учебных занятий, презентации авторов программы, сборники кейсов и т.д.

- *Программное обеспечение и информационные ресурсы:* специализированные программы, графические редакторы, интернет-ресурсы.

Формы контроля и оценки. Диагностика и оценивание результатов обучения по данной программе включают в себя следующие инструменты: тестирование для проверки знаний обучающегося по изученным темам, анкетирование, защита проектов; наблюдение за работой обучающегося в ходе прохождения педагогической практики; портфолио с выполненными работами, созданных с использованием цифровых технологий; самооценка студента.

Результаты апробации. Апробация данной программы была проведена согласно разработанного плана апробации в течение 2022-2024

учебных годов на специальностях: 01140100 Педагогика и методика начального обучения, 01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования.

Эффективность программы подтверждается положительной динамикой качества знаний (89%), стопроцентной успеваемостью обучающихся, сформированностью киберкомпетенций и высоким уровнем удовлетворённости участников (100%).

Приложение №4

Учебно - тематический план

№	Темы	Объем часов	Вид занятия
I модуль.			– 6 часов
1	2	теория
2	2	практ
3	2	СРСП
II модуль.			– 6 часов
3	2	теория
4	2	практ
5	2	СРСП
III модуль.			6 часов
6	2	теория
7	2	практ
8	2	СРСП
V модуль.			– 4 часа
9	2	практ
10	2	практ
VI модуль. Итоги и результаты – 2 часа			
11	2	

Образец справки по итогам аprobации

Справка по итогам аprobации

(наименование методического продукта)

преподавателя

(ФИО)

1. База аprobации (образовательный процесс организации образования и т.п.)

2. Период аprobации

3. Цель проведения аprobации: (оценка эффективности внедрения в образовательный процесс и т.п.)

4. Участники аprobации:

1.

2.

5. Аprobация _____ была проведена согласно разработанного плана аprobации в течение _____ на _____ курсах специальностей:

6. Диагностика и оценивание результатов с применением данной _____

включали в себя следующие инструменты:

•

•

•

7. Оценка результатов по авторской программе показала следующее (данные мониторинга, диаграммы, и т.п.):

8. Заключение комиссии:

Члены комиссии:

1. _____ подпись

2.

3....

Руководитель учреждения _____ (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. учреждения

«____»____ 202____ г

Карта
оценки (самооценки) Авторской программы
(для внутреннего пользования организациями ТиППО)

ФИО автора: _____

Предмет/Дисциплина: _____

Компонент и критерий	Описание и индикаторы качества	Баллы (0-2)	Обоснование оценки (замечания)
Блок 1. Концептуальные основы и актуальность			
1. Актуальность и значимость программы	Программа обоснована как ответ на актуальные потребности образовательной сферы и рынка труда. Сделан анализ потребностей рынка труда или выявлены недостатки существующих программ.		
2. Обоснование необходимости программы	Четко объяснено, почему программа необходима для целевой аудитории, указана проблема, которую она решает.		
3. Место программы в образовательном процессе	Четко указано, является ли программа обязательной дисциплиной, элективным курсом, факультативом и т.п.		
4. Целевая аудитория программы	Указана целевая аудитория программы (например, студенты определенной специальности, профессии или уровня подготовки).		
5. Нормативные и правовые основы	Указаны документы, на основе которых разработана программа (ГОСО РК, Профессиональные стандарты и т.д.).		
6. Научная и методологическая обоснованность	Опора на актуальные научные данные и результаты исследований. Наличие теоретико-методологических подходов, на которых строится программа (системный, компетентностный и др.) и аргументированность выводов.		
Блок 2. Педагогический дизайн			
7. Целеполагание (цели и задачи)	Цель программы сформулирована четко, точно, измеримо и соответствует принципам SMART. Задачи конкретизируют цель и		

	отражают этапы достижения цели.		
8. Новизна и инновационность	В пояснительной записке четко указаны авторская идея и новизна (уникальные содержание или методы, технологии или подходы), ее отличия от существующих аналогов.		
9. Практическая значимость программы	Обоснована практическая значимость программы (для студентов, педагогов или работодателей и т.д.). Приведены сведения об апробации №		
10. Содержание программы: логика и полнота, практическая направленность, качество доступность контента и	<p>Материал изложен в строгой последовательности, темы охвачены в полном объеме, без дублирования.</p> <p>Содержание нацелено на профессиональные задачи; наличие кейсов, практических заданий, упражнений и симуляций и решение реальных профессиональных задач.</p> <p>Глубина тем соответствует уровню подготовки студентов. Язык профессиональный, но понятный; терминология корректна.</p>		
Блок 3. Методический инструментарий и реализация			
11. Методический и оценочный инструментарий	<p>Указаны используемые технологии, методы и формы обучения.</p> <p>Описаны четкие адекватные критерии оценки и формы контроля (тесты, защита проектов, демонстрационный экзамен и т.д.).</p>		
12. Ожидаемые результаты	Ожидаемые результаты описаны конкретно и соотносятся с поставленными целями и задачами.		
Блок 4. Технический блок (оформление и структура)			
13. Структурная целостность. Техническое оформление.	<i>Комплектность:</i> Наличие всех элементов (титульный лист, пояснительная записка, тематический план,		

	<p>содержание, список литературы, приложения и т.п.).</p> <p><i>Стандарты оформления:</i> Единый шрифт, интервалы, заголовки, уровни подзаголовков, корректная нумерация, оформление списков, таблиц, ссылок и библиографии по стандарту.</p> <p><i>Визуализация:</i> По необходимости использованы схемы, таблицы, приложения, примеры (без перегрузки документа).</p> <p><i>Грамотность:</i> Отсутствие орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок</p>	
--	---	--

Приложение 6

Общее заключение:

Эксперт: _____ / _____
 (ФИО, должность, подпись) Дата: «_» 202_ г.

Методика начисления баллов:

- 2 балла (Высокий уровень):** Критерий полностью соответствует описанию, содержание глубокое, аргументированное, оформление эталонное.
- 1 балл (Средний уровень):** Критерий представлен, но требует доработки, уточнения или имеет незначительные технические ошибки.
- 0 баллов (Низкий уровень):** Критерий не представлен или содержание не соответствует современным требованиям ТиППО.

Сумма баллов	Уровень качества	Решение
22–26	Высокий	Рекомендуется к утверждению и внедрению
16 – 21	Средний	Рекомендуется к внедрению после доработки замечаний
0 – 15	Низкий	Направляется на существенную переработку.