

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Приказом Президента**  
**некоммерческого акционерного общества «Talar»**  
**№ 11 от «19» август 2021 года**

**Правила корпоративной этики**  
**некоммерческого акционерного общества «Talar»**

**Введение**

Настоящие Правила корпоративной этики некоммерческого акционерного общества «Talar» (далее – Общество) представляют собой свод принципов и положений, которыми руководствуются все работники Общества в своей каждодневной трудовой деятельности.

Данные Правила разработаны в соответствии с положениями действующего законодательства Республики Казахстан, с учетом требований всемирно признанной практики корпоративного управления или делового поведения. Правила корпоративной этики являются частью пакета внутренних корпоративных документов Общества.

Целью настоящих Правил является соблюдение общепринятых морально-этических норм, развитие корпоративной культуры в Обществе, построение эффективного взаимодействия с коллегами и заинтересованными лицами путем применения лучших практик поведения.

Настоящие Правила корпоративной этики (далее – Правила) закрепляют **принципы, нормы корпоративной этики и поведения**, содействуют развитию корпоративной культуры в Обществе и эффективному взаимодействию с заинтересованными лицами путем применения практики делового поведения.

Правила размещены на веб-сайте Общества: [www.kasipkor.kz](http://www.kasipkor.kz).

Вновь принятый работник должен быть ознакомлен с текстом настоящих Правил кадровой службой или непосредственным руководителем.

**Раздел 1. Общие положения**

1) Правила утверждают следующие ценности Общества:

**Уважение** – мы уважаем своих работников, коллег. Мы уважаем права и мнение каждого работника. Мы уважаем своих конкурентов и деловых партнеров. Уважение личности позволяет нам привлекать и удерживать талантливых работников.

**Справедливость** – справедливость в нашем понимании это справедливость оценки результатов работы и общего личностного вклада работников в деятельность Общества. Справедливость – не само по себе разумеющееся понятие, это ценность, которую отстаивает каждый работник Общества каждый день.

**Компетентность** - умение рационально организовать труд, тайм-менеджмент (**знаем + умеем + хотим + делаем качественно**).

**Развитие** – стремление к личностному росту и совершенствованию.

**Время** – время бесценно.

2) Настоящие Правила определяют следующие принципы Общества:

**Открытость** – мы открыты идеям. Мы открыты контактам и общению совместной деятельности. Мы открыты предложениям и критике.

**Сотрудничество** – мы относимся к каждому нашему коллеге, к каждому лицу, с кем контактируем по служебным вопросам как к нашему долгосрочному партнеру.

**Ответственность** – гарантия качества деятельности Общества. Каждый работник несет ответственность за свой участок работы, который влияет на результат деятельности Общества в целом.

**Результативность** – каждый работник Общества в каждом вопросе своей компетенции нацелен на конечный результат.

**Инновационность** – мы приветствуем новые подходы и новые взгляды. Мы приветствуем новые методы и технологии.

## **Раздел 2. Нормы корпоративной этики и поведения**

### **§2.1 Корпоративная культура**

Корпоративная культура Общества строится на взаимном уважении работников друг к другу.

Общество приветствует активное участие работников в жизни Общества и поддержании корпоративных традиций, что способствует развитию корпоративной культуры и внутреннего сотрудничества.

Работники Общества должны соблюдать сдержанный и аккуратный стиль одежды (а также деловой стиль одежды). При исполнении служебных обязанностей должностного лица и работника Общества внешний вид должен способствовать укреплению авторитета Общества. Внешний облик работника – это первый шаг к успеху, для общества внешний вид работника служит «кодом», свидетельствующим о степени значимости и способствующим укреплению авторитета Общества.

В Обществе поощряется честность и справедливость в отношениях между работниками и заинтересованными лицами.

Факты и любая ситуация ведущая к нарушению прав работника, должна рассматриваться в соответствии с Правилами Общества.

Общество оценивает и всячески поощряет любые идеи работников, реализация которых может быть важна для развития Общества.

Общество стремится поддерживать атмосферу открытости, где каждый работник осознает свою ответственность за несоблюдение внутренних правил и положений Общества.

Все работники Общества могут принимать участие в культурных и/или спортивных мероприятиях. Также могут сами вносить предложения по проведению мероприятий, целью которых будет повышение корпоративного духа среди работников.

Правом публично выступать, комментировать события Общества или делать какие-либо заявления от имени Общества в средствах массовой информации, включая социальные сети, вправе только уполномоченные на это должностные лица и работники Общества.

## **§2.2 Этика руководителя**

Руководители Общества принимают решения на основе базовых принципов и ценностей Общества и несут полную ответственность за порученные им задачи.

Руководители действуют, показывая личный пример своим подчиненным и коллегам, согласно правилу: «Лидеры практикуют то, что проповедают».

Руководители постоянно ведут работу по созданию команды компетентных работников последователей, объединенных общим видением.

Руководители Общества при рассмотрении сложившейся ситуации на рабочем месте руководствуются только проверенными фактами и достоверной информацией.

Руководители уделяют время на осуществление функций наставничества, консультирование и работают над созданием кадрового резерва Общества, в том числе для карьерного роста работников.

## **§ 2.3. Обязанности работников Общества**

– уважительно относиться к государственным символам - Государственный Флаг, Государственный Герб, Государственный Гимн;

– соблюдать общепринятые морально-этические нормы, уважительно относиться к государственному языку и другим языкам, традициям и обычаям народов;

– исполнять внутренние документы Общества и содержать свое рабочее место в надлежащем виде;

– изучить, понять и добросовестно следовать требованиям этики, установленным настоящими Правилами;

– быть честными, справедливыми и в обращении с коллегами проявлять вежливость и корректность;

– оказывать поддержку и помощь коллегам;

– противостоять действиям, наносящим ущерб имиджу и интересам Общества;

– повышать свои профессиональные навыки для эффективного исполнения служебных обязанностей;

– неукоснительно соблюдать служебную дисциплину, добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности, рационально и эффективно использовать рабочее время;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность иных организаций и/или иных лиц при решении вопросов личного характера;
- не распространять сведения, не соответствующие действительности;
- не выражать свое личное мнение о работе Общества в СМИ, в социальных сетях и т.п. без ведома руководства;
- при принятии решений руководствоваться принципами прозрачности и беспристрастности;
- соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;
- бережно относиться к имуществу Общества;
- сообщать работодателю о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя и работников;
- не разглашать конфиденциальную информацию Общества, составляющую государственные секреты, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, ставшие ему известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;
- не запугивать и не оскорблять своих коллег, не показывать безнравственность, а также не допускать конфликт с рукоприкладством и высказыванием оскорбительных слов, сопровождающихся нецензурной бранью;
- не употреблять табачные изделия (сигареты, а также электронные сигареты и др.) в помещениях, являющихся рабочими местами;
- не употреблять спиртные напитки и другие вещества, вызывающие опьянение, а также не находиться на работе в нетрезвом состоянии.
- возмещать работодателю причиненный ущерб в пределах, установленных нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
- вести в пределах своей компетенции целенаправленную работу по противодействию коррупции в Обществе;
- обеспечивать соблюдение норм антикоррупционного законодательства Республики Казахстан в своей деятельности.

#### **§ 2.4. Здоровье и безопасность**

Общество принимает все меры для гарантирования безопасности труда. Общества стремится к постоянному улучшению условий работы своих работников.

Общество ценит своих работников и предоставляет им возможности пользоваться правом на отдых согласно законодательству Республики Казахстан.

Общество следует требованиям государства по обязательному страхованию гражданско-правовой ответственности работодателя и другим нормативным актам.

### **§2.5. Обучение и развитие работников**

Мы осознаем, что уровень профессионализма, мастерства и опыта работников влияет на качество нашей деятельности.

Общество ценит работников, стремящихся к самообразованию и совершенствованию.

Мы постоянно учимся друг у друга и используем лучшую практику, созданную в Обществе и за его пределами.

Общество практикует систему внутрикорпоративного наставничества и консультирования по профессиональным вопросам.

Общество рассматривает оплату повышения профессионального уровня работников как инвестиции в свой общий капитал.

### **§2.6 Информационный обмен**

Внутренние коммуникации Общества должны быть четкими, ясными и понятными, причем каждый должен работать над развитием своих навыков общения.

Не допускается искажение информации при передаче ее как «сверху вниз», так и «снизу вверх» по организационным уровням Общества.

Общество использует внутрикорпоративные способы информирования работников посредством электронной почты и других средств коммуникаций, корпоративных печатных изданий, корпоративного веб-сайта, буклетов для новых работников и иных вариантов связей с общественностью.

## **Раздел 3. Деловые партнеры**

Общество взаимодействует с деловыми партнерами на принципах взаимной выгоды, прозрачности и полной ответственности за принятые на себя обязательства.

Мы придерживаемся честной конкуренции.

Мы не распространяем порочащих или неверных сведений об услугах наших конкурентов.

Мы не допускаем в своей деятельности предоставления деловым партнерам необоснованных и не предусмотренных законодательством Республики Казахстан льгот и привилегий, использование которых может негативно сказаться на репутации Общества.

Мы соблюдаем условия контрактов/договоров с деловыми партнерами и выполняем свои обязательства по отношению к ним.

Мы честны и беспристрастны по отношению к нашим партнерам.

#### **Раздел 4. Единственный акционер**

Единственный акционер Общества руководствуется законодательством Республики Казахстан и Уставом Общества, определяющим отношения между акционером Общества, Советом Директоров и исполнительным органом, всеми участниками рынка.

Нашему акционеру постоянно доступна обновляемая достоверная информация о стратегически важных событиях в деятельности Общества, а также вся информация, предоставляемая согласно требованиям действующего законодательства Республики Казахстан, требованиям и рекомендациям организаций, ассоциаций, членом которых является Общество.

#### **Раздел 5. Государство**

Общество соблюдает законы Республики Казахстан и иные нормативные правовые акты, акты государственных органов и органов местного управления, международные ратифицированные соглашения и иные документы, относящиеся к его деятельности.

Мы прилагаем все усилия, чтобы оправдать доверие со стороны государства, выраженное в передаче в управление Обществом стратегически значимых организаций образования и реализацию государственных заданий.

#### **Раздел 6. Общество**

Мы стремимся служить нашему обществу, как на локальном уровне, там, где работает наша команда, так и на государственном и международном уровнях, путем поддержки программ, направленных на повышение уровня профессиональных знаний, умений и образования и других социальных программ.

Общество осознает свою социальную ответственность перед профессиональным сообществом.

Общество берет на себя обязательство отказываться от сотрудничества с юридическими и физическими лицами с сомнительной репутацией.

Мы проявляем солидарность в борьбе против коррупции, мошенничества и недобросовестности, обмениваемся доступной информацией, связанной с выполнением партнерами и клиентами своих обязательств.

#### **Раздел 7. Конфликт интересов**

Мы несем ответственность за принятие решений, свободных от возникновения конфликта интересов на любом этапе производственного

процесса, от членов Совета Директоров до любого работника, принимающего решения.

Работники принимают на себя ответственность оберегать и сохранять юридические права и коммерческие интересы Общества.

Каждый работник принимает обязательства:

- защищать интересы Общества и политику в области управления ими;
- признать право интеллектуальной собственности Общества на все разрабатываемые внутри него служебные документы, включая положения, инструкции, программы, концепции проектов и так далее;
- по пресечению несанкционированного распространения интеллектуального капитала Общества;
- не распространять сведения и другую информацию, не соответствующую действительности;
- быть осторожным и избегать обсуждения служебной/внутренней/инсайдерской/конфиденциальной информации и информации, являющейся коммерческой тайной в любом месте, где эту информацию могут услышать посторонние лица.

Не допускается:

- публичная критика стратегии и действий руководства Общества со стороны его работников;
- обсуждение руководителями любого уровня действий работников Общества в присутствии подчиненных и посторонних лиц;
- должностным лицам и работникам использовать возможности, предоставляемые Обществом, такие как собственность, привилегии должностной позиции, информацию для личного обогащения и выгоды.

Общество не приемлет взяточничества, вымогательства и других противоправных действий, как со стороны государственных органов, так и со стороны должностных лиц, партнеров и работников Общества.

Общество проявляет нетерпимость в отношении лиц, способствующих распространению негативных, клеветнических и неверных сведений о работниках Общества.

В случае возникновения случаев вымогательства взятки со стороны третьих лиц у Общества и его дочерних организаций Общество оставляет за собой полную свободу действий по нейтрализации данной угрозы в рамках действующего законодательства Республики Казахстан.

## **Раздел 8. Реализация норм Правил корпоративной этики**

Каждый работник Общества обязан руководствоваться нормами данных Правил Общества в своей повседневной деятельности.

Соблюдение норм данных Правил является обязательным для всех работников Общества.

Руководители структурных подразделений Общества, равно как и сами работники, несут ответственность перед первым руководителем за исполнение данных Правил и соблюдение его норм.

На основе принципов и положений, раскрытых в данных Правилах, Общество может разработать и принимать дополнительные внутренние нормативные документы, планы мероприятий, направленные на формирование корпоративной культуры.

Кроме установленных норм Правил внутреннего трудового распорядка, факты нарушения норм и положений данных Правил рассматриваются руководством Общества в виде дисциплинарного проступка, ведущий к нарушению дисциплины труда, на которое налагается дисциплинарное взыскание.

### **Заключение**

Организация различных мероприятий по формированию корпоративной культуры в соответствии с положениями данных Правил Общества возлагается на руководителей Общества и HR-менеджера.

Данные Правила распространяются на всех должностных лиц и работников Общества и являются обязательными для исполнения.

*Лист ознакомления  
Правил корпоративной этики  
некоммерческого акционерного общества «Talar»*

**Ознакомлены:**

<b>№</b>	<b>Должность</b>	<b>Фамилия и инициалы</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				

37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				
52.				
53.				
54.				
55.				
56.				
57.				
58.				
59.				
60.				
61.				
62.				
63.				
64.				
65.				
66.				
67.				
68.				
69.				
70.				